

**PERMOHONAN UNTUK MELAKUKAN PERJALANAN  
KE LUAR STESYEN ATAS TUGAS-TUGAS RASMI**

1. Nama Pemohon :
2. Bahagian/Cawangan/  
Unit :
3. Butir-butir Perjalanan :  
Dari Pulau Pinang ke  
dan balik dengan kapal terbang/kereta api/teksi/kereta sendiri. (Jika  
menggunakan kereta sendiri, sila nyatakan alasannya di bawah ini):-

.....

- |          | <u>Tarikh</u><br><u>Perjalanan</u> | <u>Waktu</u> | <u>No.Penerbangan</u> |
|----------|------------------------------------|--------------|-----------------------|
| Bertolak |                                    |              |                       |
| Balik    |                                    |              |                       |
4. Tujuan/Tugas :

Tarikh :

Tandatangan : .....

Jawatan :

-----  
**Perakuan Ketua Unit/Cawangan**

Permohonan disokong/tidak disokong

Tarikh : .....

.....

Tandatangan Ketua Unit/Cawangan

Jawatan : .....

**Keputusan :**

Permohonan dilulus / tidak dilulus

Tarikh : .....

.....

Tandatangan Ketua Jabatan