



GARIS PANDUAN 3

PERMOHONAN PENDAFTARAN SURAU

**MASJID DAN SURAU
NEGERI PULAU PINANG**

TAHUN 2016

GARIS PANDUAN 3

PERMOHONAN PENDAFTARAN SURAU

1 TUJUAN

Garis Panduan ini disediakan sebagai panduan kepada semua pihak yang terlibat dalam menguruskan permohonan pendaftaran surau di Negeri Pulau Pinang.

2. RUJUKAN

- 2.1 Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Negeri Pulau Pinang) Tahun 2004
- 2.2 Kaedah-Kaedah Jawatankuasa Kariah dan Pegawai Masjid (Negeri Pulau Pinang) Tahun 1997 dan pindaan Tahun 2003.

3. SINGKATAN

AJK	: Ahli Jawatankuasa
JHEAIPP	: Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Pulau Pinang
JKR	: Jabatan Kerja Raya Negeri Pulau Pinang
JMNPP	: Jabatan Mufti Negeri Pulau Pinang
MAINPP	: Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang
PMS	: Pengurusan Masjid dan Surau, Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Pulau Pinang
YDP	: Yang Dipertua Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang

4 Jawatankuasa hendaklah membuat permohonan dengan mengisi **Borang 3**.

5. Mengemukakan dokumen seperti berikut;

- 5.1 Borang 3 yang lengkap.
- 5.2 Salinan kad pengenalan ajk dan pegawai surau.
- 5.3 Salinan minit mesyuarat penaja / mesyuarat agong surau.
- 5.4 Salinan geran tanah.
- 5.5 Plan bangunan surau dan lokasi surau.
- 5.5 Gambar bangunan surau terkini.
- 5.6 Dokumen atau bukti penyerahan serah milik tapak surau atau surat kebenaran oleh pihak pemilik tapak surau kepada Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang.

6. Sijil pendaftaran dikeluarkan setelah mendapat kelulusan.

