



**ENAKMEN PENTADBIRAN HAL EHWAL AGAMA ISLAM  
NEGERI PULAU PINANG 1993**

**KAEDAH-KAEDAH PENGELOLAAN MANA-MANA  
KUTIPAN KHAIRAT DAN PELUPUSAN HASILNYA  
(NEGERI PULAU PINANG) 1999**

**PERMOHONAN MEMUNGUT DERMA**

**BORANG 2**

**KAEDAH 3**

1. Maklumat pemohon:

Nama Pemohon : .....

No. Pasport : .....

No. Telefon : .....

Pekerjaan : .....

2. Tujuan Pungutan :-

.....  
.....

3. Jangkamasa pungutan yang dipohon:.....tahun .....bulan

4. Cara pungutan.....

5. Cadangan bayaran perkhidmatan kepada pemungut : .....

6. Anggaran perbelanjaan yang diperlukan : .....

7. Nama-nama pemungut yang dicadangkan.

<b>Bil.</b>	<b>Nama</b>	<b>No. Pasport</b>	<b>Alamat</b>	<b>Pekerjaan</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

8. (a) Saya mengaku bahawa segala butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar.
- (b) Saya mengaku bahawa saya akan mematuhi segala peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh Majlis.
- (c) Sekiranya saya dan pemungut lain yang diberi kebenaran melanggar mana-mana peraturan yang ditetapkan maka bolehlah pihak Majlis mengambil tindakan undang undang ke atas saya dan pemungut-pemungut yang lain.

.....		.....
<b>Tarikh</b>		<b>Tandatangan Pemohon.</b>

9. Kebenaran dari majlis Agama Islam negara berkenaan atau kedutaan Malaysia

.....

.....

.....  
**Nama dan Cop Pegawai**

10. Ulasan Ketua Unit Ukhuwah, Jabatan Agama Islam Negeri Pulau Pinang.

.....

.....

Tarikh: .....

.....  
**Nama dan Cop  
Ketua Unit Ukhuwah**

11. Permohonan ini diluluskan/tidak diluluskan oleh Setiausaha Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang

Bil ..... pada ..... Jam ..... pg/ptg